

Corrado DI MARTINO

Agente Scelto di Polizia Penitenziaria

Email: corrado.dimartino89@gmail.com
Indirizzo: Via Madonna delle Grazie, S.N.C.
Telefono: 3663000280
Data di nascita: 21 Mar, 1989
Nazionalità: Italiana
Link social, sito web: https://www.linkedin.com/in/corrado-di-martino-624b6a4a

DESCRIZIONE

Agente di polizia con un forte background in interventi di emergenza e formazione specifica nel settore penitenziario, mirato a garantire la sicurezza il rispetto delle leggi, con ulteriore focus sulla normativa procedurale penale e amministrativa maturate con l'acquisizione della specializzazione di matricolista.

ESPERIENZA

Brissogne(AO) - Spoleto(PG) - Cuneo(CN) - Reggio di Calabria(RC) - Castrovillari(CS)
Mag 2017 - Attuale

Agente Scelto di Polizia Penitenziaria

Ministero della Giustizia - DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

- Formazione in tecniche di sicurezza e gestione delle emergenze
- Esperienza nel monitoraggio e controllo dei detenuti in un ambiente carcerario
- Competenze nella gestione dei conflitti e nella mediazione
- Elemento chiave in squadre di intervento rapido durante situazioni critiche
- Preparazione e predisposizione di rapporti dettagliati su incidenti e comportamenti dei detenuti
- Conoscenza approfondita delle leggi e delle normative penitenziarie italiane

Castrovillari, CS, Italia

Caporal Maggiore

Esercito Italiano

- Assistenza nella gestione logistica delle operazioni militari
- Esecuzione di esercizi di formazione per nuovi reclute
- Supporto nelle operazioni di salvataggio e pronto intervento

Niscemi
Apr 2012 - Lug 2012

Stagista - Programmatore Software

UP-DATE

- Implementazione di algoritmi per l'ottimizzazione delle prestazioni.
- Sviluppo di applicazioni web utilizzando HTML, CSS e JavaScript.
- Partecipazione a progetti open source per migliorare le competenze di programmazione.
- Test e debugging di applicazioni software per garantire la qualità del prodotto.

Italia
Gen 2004 - Attuale

Tecnico Riparatore Informatico

Freelance

- Tecnico di assistenza informatica con 3 anni di esperienza nella riparazione hardware e servizi di assistenza clienti
- Conoscenza approfondita dei sistemi operativi Windows e Linux
- Esperienza nella diagnostica e risoluzione di problemi software per PC e laptop
- Gestione della manutenzione preventiva e correttiva di dispositivi informatici
- Formazione e supporto agli utenti finali su software e applicazioni
- Capacità di lavorare in team e comunicare efficacemente con i clienti

ISTRUZIONE

CAIRO MONTENOTTE (SV)
Mag 2017 - Dic 2017

Corso Allievo Agente di Polizia Penitenziaria
SCUOLA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO POLIZIA PENITENZIARIA

CAPUA (CE)
Apr 2013 - Set 2013

Addestramento Militare
17° Reggimento Addestramento Volontari "ACQUI"

CATANIA (CT)
Set 2008 - Nov 2012

Laurea in Scienze e Tecnologie Informatiche
Università degli Studi

ROSOLINI (SR)
Set 2003 - Lug 2008

Maturità scientifica
Liceo Scientifico Statale "Archimede"

COMPETENZE

- abilità di comunicazione
- gestione dello stress
- capacità di problem solving
- conoscenza del diritto penale
- lavoro di squadra
- integrità morale
- prontezza di riflessi
- competenze di mediazione
- capacità di adattamento
- capacità di osservazione

LINGUE

Inglese
Livello intermedio. Trinity College, London - Grade 7 (Livello B2.1)

Francese
Livello base. Decreto di bilinguismo riconosciuto dalla Regione Autonoma della Valle d'Aosta, con decreto del Ministero della Giustizia

CERTIFICATI E CORSI

- PATENTE DI GUIDA TIPO B

- SPECIALIZZAZIONE NEL RUOLO DI MATRICOLISTA DI POLIZIA PENITENZIARIA

Cura e aggiornamento della posizione giuridica dei detenuti, collaborazione con il Nucleo Traduzioni e Piantonamenti nella programmazione logistica e calendariale di traduzioni dei detenuti presso tribunali o luoghi di cura.

- ABILITAZIONE ALLO S.D.I. - SISTEMA DI INDAGINE INTERFORZE

Abilitazione alla consultazione e all'alimentazione della Banca dati SDI, in uso alle forze dell'ordine in ambito Schengen.

- ABILITAZIONE AL PRELIEVO DI CAMPIONE BIOLOGICO - LABORATORIO CENTRALE DEL D.N.A.

Abilitazione al prelievo di materiale biologico ai sensi di legge, atta all'alimentazione della Banca Dati Centrale del D.N.A. in uso alle forze dell'ordine.

- CORSO B.L.S.D. - BASIC LIFE SUPPORT DEFIBRILLATION

Conseguito nel triennio 2017 - 2019 durante la formazione presso la Scuola Allievi Agenti di Polizia Penitenziaria di Cairo Montenotte (SV)

HOBBY

- Pizzaiolo amatoriale
- Creatore di Contenuti
- Programmazione Software
- Aggiornamento conoscenze giuridiche

Curriculum Vitae

Dati Anagrafici



Nome e Cognome: Domenico PRICOLI

Data di nascita: 14 novembre 1986

Luogo di nascita: Cassano all'Ionio (CS)

Patente: A3, B

Istruzione

- Diploma Istituto Alberghiero – Qualifica: Cuoco

Esperienza Lavorativa

Scaffalista

Supermercati vari – Estate 2002, 2023, 2024

- Rifornimento scaffali
- Controllo scorte e scadenze
- Assistenza alla clientela

Barista

Bar locali – Estate 2003 e 2005

- Preparazione bevande e caffetteria
- Servizio al banco
- Gestione cassa

Bracciante Agricolo

Aziende agricole locali – 2004, 2006–2015, 2020–2022, 2023, 2024

- Raccolta e selezione prodotti agricoli
- Lavori nei campi e manutenzione colture
- Carico/scarico merci e supporto alla logistica

Competenze

- Capacità di lavorare in squadra e sotto pressione
- Flessibilità e disponibilità a lavorare su turni
- Conoscenza base delle norme igienico-sanitarie
- Buona manualità e resistenza fisica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome	Francesco Paternostro
Indirizzo	Via 4 Novembre, SNC, Cassano All'Ionio (CS), 87011
Data di nascita	26/10/2002, Rossano Calabro (Co-Ro), 87011
Telefono	3450196222
E-mail	francescopaternostro26@gmail.com
Nazionalità	Italiana

Istruzione e formazione

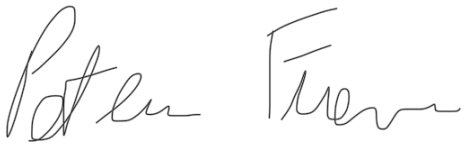
• Date (da-a)	Settembre 2021 – Oggi
• Istituto	Università degli Studi del Salento - Dipartimento di Scienze Giuridiche Laurea Magistrale a Ciclo Unico in Giurisprudenza.
• Date (da-a)	Settembre 2016 – Luglio 2021
• Istituto	IISS Erodoto di Thurii "Liceo Classico" – Cassano All'Ionio
• Votazione	100/100

Capacità e competenze personali

Madrelingua	Italiana
Altre lingue	
Inglese	Livello intermedio
Francese	Livello intermedio

Esperienze ed attività extracurriculari	**Componente di associazione universitaria.** **Componente attivo di associazione politca.** **Già volontario di attività cattoliche.** **Componente di attività musicali soliste e di gruppo con partecipazione a concorsi.**
Capacità e competenze relazionali	**Ottime capacità comunicative, organizzative e di lavoro in team.** **Sensibilità sociale e forte senso di empatia.** **Buona capacità di organizzazione del lavoro e di problem solving.**
Capacità e competenze tecniche	**Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office, Mac/ios e Android.** **Buona padronanza nell'utilizzo dell'intelligenza artificiale.**
Patente	**B**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel curriculum vitae ai sensi del D.Lgs 196\2003 e dell'art 13 GDPR (Regolamento UE 679\2016).



Curriculum Vitae

Personale

Nome	**Giuseppe Gaetani**
Indirizzo	**Contrada Garda 10, 87011 Cassano Allo Ionio**
Numero di telefono	**3483901619**
E-mail	**giuseppegaetani@hotmail.it**
Data di nascita	**08-06-1974**
Luogo di nascita	**Cassano Allo Ionio**
Sesso	**Uomo**
Nazionalità	**Italiana**
Stato coniugale	**Convivente**
Patente di guida	**A, B**

Educazione e Qualifiche

set 1988 - lug 1993 — *Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale*

ott 2008 - Presente — *Qualifica IAP*

Qualifica di Imprenditore Agricolo Professionale Presso Regione Calabria Assessorato Agricoltura

Esperienza professionale

ott 2000 - lug 2008 — **Presidente consiglio amministrazione**

Cosenza

Presidente Consiglio DI Amministrazione del Consorzio MAGNA Graecia Soc Coop Arl con sede in Cassano Allo Ionio (CS) operante nel settore ortofrutticolo riconosciuto dalla Regione Calabria.

nov 2009 - Presente — **Imprenditore Professionale Agricolo.**

Cosenza

nov 2017 - Presente — **Ammistratore unico**

Cosenza

Amministratore Unico della Società Gaetani Fruits Srl con oggetto sociale di produzione e commercializzazione di prodotti ortofrutticoli sui Mercati Nazionali ed Esteri.

set 2002 - set 2005 — **Membro Comitato Di Indirizzo e Programmazione in Agricoltura**

Cosenza

Membro del comitato di indirizzo e programmazione in Agricoltura presso L'università Della Calabria Facoltà Di Giurisprudenza.

Competenze

Microsoft Window, Linux, Excel, Power Point ● ● ● ● ●

Lingue

Inglese 

Francese 

Polacco 

Hobby e Interessi

Equitazione, Calcio, Pesca, Travel Organizer,



GIUSEPPE MASTROLORENZO

Indirizzo: via Figurella, 9
Cassano All'Ionio (CS)
Tel. 3479245925
giuseppemastrolorenzo87@gmail.com
gmastrolorenzo@pec.it

PROFILO

Laureato in Economia Aziendale e Management con interesse per i mercati ed i prodotti finanziari. Mi piacerebbe, a tal proposito, sviluppare delle competenze nel settore finanziario e commerciale, intraprendendo un percorso di carriera all'interno del reparto commerciale d'azienda. Dotato di un innato senso di responsabilità, attenzione ai dettagli, buona capacità d'analisi, mentalità pratica di tipo problem solving, spirito d'iniziativa e ottime capacità di adattamento al team work, maturate anche grazie a diverse esperienze lavorative e associative (volontariato) pregresse. So lavorare in totale autonomia, rispondo alle richieste dei colleghi in modo tempestivo e so come attribuire le giuste priorità in presenza di progetti contemporanei. Dotato di atteggiamento positivo e proattivo in tutte le situazioni, di impegno costante e di un forte spirito collaborativo. Ritengo di essere una persona empatica, motivata, seria, precisa, affidabile, flessibile, con una mente curiosa, aperta e attenta ai dettagli.

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Francese: Intermedio
Inglese: Intermedio

COMPETENZE INFORMATICHE & DIGITALI

Buona conoscenza degli strumenti informatici di base e dell'intero pacchetto Office (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, Outlook)

ISTRUZIONE

Università della Calabria - 2021
Laurea Magistrale in Economia Aziendale e Management
Voto di Laurea: 108/110
Tesi in valutazione d'azienda dal titolo "LA TRANSIZIONE ALLA GREEN ECONOMY E IL SUO IMPATTO SUL SETTORE AGRICOLO: IL CASO PARCO DELLA LAVANDA".

Libera Associazioni, nomi e numeri contro le mafie - 2017
Corso sul riutilizzo sociale dei beni confiscati alle mafie
Temi trattati: mafia ed antimafia nel territorio, riutilizzo sociale dei beni confiscati, imprenditoria e cooperazione sociale, gestione di un'organizzazione imprenditoriale, competenze in progettazione sociale e metodologie pratiche e partecipative.

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Docente di Matematica ed Economia Aziendale presso Istituti Scolastici Superiori
22/02/2022 – IN CORSO
Principali mansioni svolte: pianificazioni delle lezioni secondo gli standard ministeriali al fine di rispondere a tutti i requisiti e preparare gli studenti a test standardizzati, valutando il progresso degli stessi attraverso verifiche ed interrogazioni.

Generali: consulente assicurativo junior - agenzia di monza
15/11/2021 – 21/02/2022
Principali mansioni svolte: fornire un servizio di consulenza altamente qualificato e finalizzato ad individuare soluzioni per i clienti che possano soddisfare i bisogni di investimento, di risparmio, di previdenza e di protezione della persona.

Comune di Cassano All'Ionio – Vigile Urbano
04/08/2017 - 03/11/2017; 01/07/2019 - 31/08/2019; 27/01/2021 - 28/02/2021; 04/08/2021 - 02/09/2021
Principali mansioni svolte: controllo della circolazione attiva e passiva, rilevazione dei sinistri stradali, pattugliamento del territorio, posti di controllo mirati alla repressione dei comportamenti contrari alle norme del Codice della Strada.

Istituto Secondario Superiore Statale "Mazzini Da Vinci"
Assistente Amministrativo – Personale ATA
26/10/2020 – 29/12/2020
Principali mansioni svolte: gestione degli archivi scolastici, protocollo documenti, gestione fascicoli del personale, gestione di pratiche di iscrizione e trasferimento studenti, rilascio di pagelle, diplomi, attestazioni e certificati.

I.P.C. di F. Presta & Co. – Negozio compravendita oro usato
09/2021 – 07/2013
Addetto all'acquisto di oro usato e alla vendita di gioielli.

INTERESSI ED ALTRE ATTIVITA'

Attività di volontariato/associative: da diversi anni educatore A.G.E.S.C.I. nel gruppo scout; attualmente tesoriere dell'associazione musicale The Voice of Soul, costituita da giovani con l'intendo di promuovere ed annunciare il vangelo ed i valori etici della vita attraverso l'arte della musica.
Musica/Teatro: suono la chitarra, sono un amante della musica e del teatro, ho seguito in passato corsi di recitazione e di canto.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MOLITO KAROL**
Indirizzo	**VICO VOLTA 49 – 87011 CASSANO ALL'IONIO (CS)**
Telefono	**345 5064440**
E-mail	**karolmolito@icloud.com**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14/04/2006

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2024/2025
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS "Fermi" Castrovillari
• Qualifica conseguita	Frequenza ultimo anno maturità tecnica
• Date (da – a)	Dal 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AGESCI Cassano
• Qualifica conseguita	Scout

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	SCOLASTICO
• Capacità di scrittura	SCOLASTICO
• Capacità di espressione orale	SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sviluppate ottime capacità organizzative e relazionali anche in virtù del ruolo di rappresentante d'istituto e partecipazione al gruppo scout di Cassano 1

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Abilità nell'uso dei principali pacchetti applicativi per ufficio, Microsoft word, Excel, Access, Power Point, e per internet Microsoft internet Explorer e Outlook Express.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida categoria A - B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Cassano All'Ionio, 16/04/2025

Karol Molito



Luigi Alfano

CONTATTI

Via Giulio Jacobi 24, 87011, Sibari, CS

327-0098292

alfaelle@hotmail.it

12 giugno 1978

Possesso patente di guida "A" "B"

PROFILO PROFESSIONALE

Geometra con buona conoscenza in ambito edile e forte motivazione a crescere professionalmente nel ruolo. Può contare su buone doti organizzative e di gestione del tempo. Sa inserirsi senza troppe difficoltà in nuovi contesti lavorativi grazie a spirito di squadra e ottime capacità di ascolto e comunicazione. affidabile e dalla forte motivazione a crescere professionalmente nel settore edile, sa occuparsi dei compiti assegnati con impegno e risolutezza agendo sempre nel rispetto dei feedback e delle raccomandazioni di colleghi e superiori nell'ottica di un miglioramento continuo del servizio. Ottime doti comunicative e buona padronanza di Autocad e Primus. Professionista con esperienza pluriennale nel Settore immobiliare, affiancata a una solida formazione in ambito di mediazione alla compravendita e gestione di immobili e forte attitudine all'apprendimento continuo. In grado sia di collaborare proficuamente con il team che di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo oltre a solide competenze in mediazione e chiusura contratti di acquisizione e vendita.

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Direttore tecnico di cantiere D casa engineriing e service - Cassano allo Ionio, CS
01/2015 - 06/2022

- Coordinamento delle maestranze di cantiere con attribuzione delle responsabilità e istruzione degli operai sulle attività assegnate.
- Risoluzione rapida di problemi tecnici e logistici mediante stretta collaborazione con le altre figure di cantiere.
- Controllo dei consumi dei materiali utilizzati in modo da definire modalità e tempi di acquisto e rifornimento.
- Gestione della comunicazione quotidiana con i fornitori per assicurarsi il proseguimento del progetto come da programma.

Agente immobiliare toscano S.P.A rete duretta - Torino, to
09/2013 - 12/2014

- Gestione dei rapporti con i proprietari degli immobili.
- Presentazione ai clienti delle caratteristiche delle proprietà durante le visite agli immobili.
- Esecuzione di sopralluoghi e stima del valore delle proprietà.
- Cura delle relazioni con acquirente e venditore durante lo svolgersi della trattativa.
- Attività di marketing online e offline al fine di implementare le vendite.
- Preparazione e pubblicazione degli annunci di vendita e di acquisto.
- Acquisizione e gestione di proprietà nell'area assegnata e della tipologia di immobili di riferimento.
- Analisi della documentazione tecnica, legale e fiscale attinente agli immobili.
- Verifica di eventuali pendenze o irregolarità relative alle proprietà.
- Indagine sui proprietari di immobili e ricerca delle informazioni più aggiornate riguardo eventuali diritti minerari attraverso l'esame di documenti cartacei e digitalizzati.

Direttore tecnico di cantiere Alfa delta costruzioni s.r.l.
01/2004 - 07/2013

- Progettazione e rilievi strutturali
- Utilizzo dei software di progettazione e degli applicativi per il corretto inserimento delle specifiche tecniche necessarie alla lavorazione meccanica dei pezzi.
- Cura e verifica della fattibilità tecnica del progetto nonchè della conformità con l'idea iniziale e con le esigenze specifiche del cliente.
- Realizzazione di disegni tecnici anche in maniera tradizionale in modo da poter supplire ad occasionali disfunzioni dei sistemi automatizzati.
- Organizzazione dell'azienda dal punto di vista operativo, amministrativo e gestionale.
- Creazione della struttura organizzativa, impostando flussi di lavoro e procedure operative.
- Organizzazione di incontri con potenziali fornitori per esaminare e negoziare le condizioni di vendita proposte.
- Pianificazione delle attività base di marketing per l'incremento dei volumi di vendita.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Capo scout
- Buono spirito di gruppo
- Buona attitudine alla gestione di progetti e gestione persone
- Ottima conoscenza pacchetto office
- Ottima conoscenza internet explorer
- Ottima conoscenza della gestione della posta elettronica
- Ottima conoscenza autodesk autocad 3d, adobe Photoshop.
- Ottime capacità fotografiche.
- Attestato RSPP, primo soccorso e antincendio.
- Possesso patente di guida "A" "B
- AUTOMUNITO
- Contabilità e fatturazione
- Comunicazione efficace
- Team management
- Tecniche di vendita
- Doti di leadership
- Attenzione ai dettagli
- Predisposizione al lavoro di squadra
- Tecniche organizzative
- Capacità comunicative e relazionali
- Attitudine alla vendita

LINGUE

INGLESE:

SPAGNOLO:

Tecnico di cantiere Ditta Alfano Domenico - Cassano allo Ionio, cs
01/1997 - 12/2003

- Rilievi strutturali, ausilio alla progettazione
- Lettura e comprensione di specifiche, disegni e schemi per la realizzazione di lavori precisi e di qualità.
- Lettura e comprensione dei progetti e della documentazione tecnica che accompagnano ciascun incarico.
- Rispetto dei protocolli di sicurezza mediante l'uso sicuro di attrezzature e materiali.
- Allestimento di cantieri e salvaguardia della sicurezza degli operai e del pubblico mediante la realizzazione di ponteggi, recinzioni e strutture temporanee.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Master, GESTORE IMMOBILIARE
Toscano lab, 01/2014
Soggetti: Marketing, locazioni, legale e notarile, metodologia operativa 1-2-3, tecniche di vendita, urbanistico catastale

AGENTE IMMOBILIARE
ARCA CLAI, 12/2001
Soggetti: AGENTE D'AFFARI IN MEDIAZIONE

Diploma geometra
ITCG PIERLUIGI NERVI, Agropoli, 01/2001
Soggetti: Estimo, costruzioni, topografia, disegno,diritto, inglese.

CUSTOM

Nazionalità: Italiana

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio CV ex art. 13 del decreto legislativo 196/2003 e art. 13 del regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei singoli cittadini in merito al trattamento dei dati personali
Con la presente acconsento al trattamento dei dati contenuti in questo curriculum da parte di chiunque lo riceva, al solo scopo di far conoscere competenze ed esperienze per opportunità professionali.

Luigi Alfano

08/07/2024 Sibari

Luana Campanella

Via Cà Dolce 5/A : 47121, Appartamento , 47121, Forlì, Italia
E-mail: luanac.campanella@gmail.com **Telefono:** (+39) 3204182315

Sesso: Femminile **Data di nascita:** 3/5/97 **Nazionalità:** Italiana

PRESENTAZIONE

ESPERIENZA LAVORATIVA

[1/9/24 – 31/12/24] **Commessa / Aiutante agli scaffali**
Carrefour Express
Città: Cassano allo Ionio| **Paese:** Italia
Scaffalista
Cassa

[2/6/24 – 30/6/24] **Commessa / Aiutante agli scaffali**
CONAD
Città: Forlì | **Paese:** Italia
Scaffalista
Cassa

[9/9/19 – 16/5/24] **Gestione del negozio in ufficio/ Cassa (aiuto anche agli scaffali)**
Francesca Siciliano
Città: Cassano allo Ionio | **Paese:** Italia

[5/5/16 – 31/8/19] **Banconista**
Giuseppe Gallipoli
Città: Cassano Allo Ionio | **Paese:** Italia
Banconista gelataia
Cassa

[8/6/15 – 8/8/15] **Addetta al servizio ai tavoli**
Matteo Martucci
Città: Cassano Allo Ionio | **Paese:** Italia

[1/2/14 – 1/2/15] **Commesso di negozio di abbigliamento/ Cassa**
Gaetano Alfano
Città: Cassano allo Ionio | **Paese:** Italia
Addetta vendita

HOBBY E INTERESSI

Palestra/ nuoto..
Mi piace molto lo sport in generale, e amo fare shopping.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Licenza Media

Città: Cassano Allo Ionio | **Paese:** Italia |

COMPETENZE DIGITALI

Le mie competenze digitali
Competenze nella gestione di file e PDF | Conoscenze molto buone di Microsoft Office (Word, Access, Power Point) | Ottima padronanza nella gestione delle email | Buone capacità di utilizzo del pacchetto Office, oltre a ricerche internet, email, social network | Buon utilizzo di MS – Office: Word, Excel, Power Point, Outlook etc.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: Italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO A1 **LETTURA** A1 **SCRITTURA** A1

PRODUZIONE ORALE A1 **INTERAZIONE ORALE** A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Ottime competenze comunicative: soprattutto di ascolto.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE di *Rosa Laura*



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ,Cognome	***LAURA ROSA***
Indirizzo	***Contrada Volta del Forno 7-87011-Cassano Allo ionio(CS)*** ***Via G.Galilei 21-87075 Trebisacce(CS)***
Telefono-Fax	**0981-74585-0981-387916**
E-mail	**0981-74585** **Laura-rosa@libero.it-PEC:laura-rosa@legalmail.it**
Cell.	**388 888 05 55- 329-1451984**
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	**19-05-1970**
Codice fiscale	**RSOLRA70E59C002M**
P.IVA	**02438070787**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

01/07/1994-31/12/1994-Assistente c/o Cattedra di Diritto industriale Università di Bologna
01/04/1997-30/04/1998-*Assessore al Bilancio, Finanze e Tributi c/o Comune di Cassano Allo Ionio(CS)*
01/07/2001-Attività Libero Professionale di Dottore Commercialista e Revisore Contabile
08/01/2002-Attività di esperto e istruttore di progetti di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali alle piccole e medie imprese, con analisi di bilancio economico-finanziario, business plan, e valutazione delle imprese ai fini della concessione di finanziamenti alle PMI
06/02/2002-30/04/2005-Nomina a Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Associazione "Laghi di Sibari" Comune di Cassano Allo Ionio (CS);
01/10/2003-31/12/2003-Docente di "Project-Management" in Corsi di Formazione Regionale per E.CO.FORM-CISAL ob.1 Misura 3.8-Sede Rossano (CS) per il conseguimento della patente europea di informatica
17/09/2003-23/11/2003 *Consulente Commerciale c/o R.P.M. S.p.a. Martigiano-Picena(MC)*
01/05/2005-31/05/2015 Membro del Collegio dei Revisori dei Conti per l'Associazione "Laghi di Sibari" Comune di Cassano allo ionio(CS)
01/10/2005-31/12/2006- Membro del Collegio dei Revisori dei Conti c/o Istituto d'Istruzione Superiore di II° grado Distretto Scolastico n.26 di Crosia(CS)
01/10/2006-Membro supplente del Collegio dei Revisori dei Conti c/o Società del Distretto Agroalimentare di qualità di Sibari (CS) Soc.Cons.a.r.l.
01/05/2007-31/12/2012-Membro del Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti Contabili di Castrovillari.
01/08/2008-31/12/2012 Membro componente della Commissione Consultiva "Diritto Societario" c/o Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma
09/10/2012-15/10/2015-Membro componente del Collegio dei Revisori dei Conti triennio 2012-2015 Comune di Acri (CS)
17/03/2016-Nomina di Responsabile Sindacale UNSIC Sede Territoriale di Corigliano Calabro Scalo (CS)
17/03/2016-Nomina di Responsabile Centro di Assistenza fiscale CAAF-UNSIC CS-106 Sede Corigliano Calabro Scalo (CS)
***31/07/2018*-30-09-2021** Nomina a Revisori dei Conti Unico triennio 2018-2021 Comune di Rocca Imperiale(CS)
30/01/2020-Nomina a Segretario Regionale Calabria del M.E.D.A(Mov.Europeo.Div.Abili)
02/03/2022-Nomina a Presidente Collegio Revisori dei Conti Albo Dottori Commercialisti Di Castrovillari (CS)

• Principali mansioni e responsabilità

Consulente Esperto di Diritto Societario e Commerciale e strumenti deflattivi del Contenzioso

Tributario..Revisore Enti Locali,Revisore Legale;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE TITOLI

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

06/07/1994-Laurea in Economia e Commercio c/o Università degli Studi di Bologna con tesi in Diritto Commerciale "Privatizzazioni e Deregulation nell'assetto dell'economia nazionale ed internazionale.Aspetti giuridici" Relatore Prof. I.Giorgio Minguzzi e correl. Prof. Fabio Del Bono .Università di Bologna

01/07/1994-30/04/1997-Tirocinio triennale per il superamento dell'esame abilitativo alla libera professione c/o Studio Commerciale e Tributario del Dott. Raffaele Miniace Corigliano Calabro(CS)

16/09/1997-Seminario di Formazione ed informazione c/o Amministrazione Provinciale di Cosenza in collaborazione con la Lega Regionale Autonomie Locali sul tema"La Gestione degli Enti Locali dopo la Legge Bassanini II"

24/03/1998-Seminario di Studi tenuto da A.N.U.T.E.L.(Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali) presso il Comune di Castrolibero (CS) sui temi"Attività Contenziosa e strumenti deflattivi: Autotutela-Accertamento con adesione-Conciliazione e problematiche relative al passaggio dalla tassa rifiuti alla tariffa"

30/11/1998-30/03/1999-Master in "Management Import.Export Mercato Cinese" qualifica esperto Area Manager Mercato cinese tenuto a Milano Dall'Agenzia Formazione Agenfor Italia S.p.a. di Torino, progetto formativo regione Lombardia,Ministero del lavoro,fondo sociale europeo;

12/03/1999-Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari (CS) ***23/01/2001***-Iscrizione al Registro Nazionale dei Revisori Contabili al n. 119778

01/11/2007-Iscrizione a Corsi di Formazione e aggiornamento Professionale Continua in materia di Diritto Fallimentare e Societario, Esecuzioni Immobiliari e Revisioni degli Enti Locali c/o Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Castrovillari(CS)

21/03/2011-30/03/2011-Corso di perfezionamento e specializzazione di "Mediatore Professionista Civile e Commerciale " ai sensi dell'art. 16 D.L.gs n.28/2010 e dell'art. 18, comma 2,f del D.M. n. 180/2010 tenuto c/o Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Castrovillari(CS) da "Im.mMediata ADR Alternative Dispute Resolution -Roma Formazione nazionale continua nell'area tributaria-amministrativa.

31/03/2014-Iscrizione Banca Dati Esperti Regione Calabria.

13/11/2021-Iscrizione al **REPRISE(**Albo Esperti Scientifici MIUR).

•

12/03/2023-Iscrizione Albo professionisti incaricati dall'autorità giudiziaria nelle funzioni di gestione e controllo nelle procedure disciplinate nel codice della crisi e dell'insolvenza;

23/06/2023-Corso di formazione ed iscrizione albo custode giudiziario e professionista delegato alle operazioni di vendita ex art.179-ter disp.att..c.p.c.

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tecnica tributaria e analisi tecnica di bilancio pubblico e privato alle Pmi ed Enti Locali Dottore Commercialista,Revisore Contabile,Revisore Legale, Esperto in Diritto Commerciale e Tributario, Esperto in Bilanci Enti locali e Contenziosi Tributari, Consulente Terzo settore, Mediatore Professionista,Equivalente a Master qualificanti di I° Livello,esperto albi scientifici e professionista delegato alle vendite giudiziarie e procedure di crisi ed insolvenza societarie;

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Imprenditore e titolare di azienda olivicola omonima presso Cassano Allo Ionio specializzata nella coltivazione, produzione e vendita di Olio Biologico con metodo di trasformazione meccanica tradizionale.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese,francese

• Capacità di lettura
• Capacità di scrittura
• Capacità di espressione orale

Adeguata
Adeguata
Adeguata

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ INTERAZIONALI E ORGANIZZATIVE CON PUBBLICO E PRIVATO, ANCHE ESTERO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE .	Coordinamento ed Amministrazione del personale Societario pubblico e privato Consulenza e organizzazione in Onlus, progettazione e avvio di associazioni di Volontariato; Associazioni politiche e interculturali;
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenze informatiche e tecniche dei maggiori sistemi applicativi(Windows,Mac,Linux) e software applicativi (word,excel.powerpoint etc)
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE,HOBBIES	Ottime predisposizione al disegno, pittura e arredamento; Karate, tiro al volo, bersaglio;
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE ESPERIENZE POLITICHE	Già attivista di movimenti Politici sin dal 1997 venne scelta come componente di Giunta in qualità di Assessore al Assessore al Bilancio ,Finanze e tributi del Comune di Cassano Allo Ionio. sin dal 2004 prosegue la sua attività politica con coalizioni di Centro destra a supporto dei candidati alla Presidenza della Regione Calabria, fondo' nel 2014 circoli giovani di Forza Italia ad Acri e Rossano . Nel 2018 lascia il movimento politico di Forza Italia e prosegue attività politica a supporto della Lega Salvini Premier , divenendone Militante sin dal 2019 e divulgandone i principi in tutta la fascia ionica in particolare Cassano allo Ionio come responsabile cittadina , Trebisacce,,CoriglianoRossano.supportando il partito nel sostegno attivo ai candidati della Lega per le elezioni regionali e Nazionali e europee.
PATENTE O PATENTI	Patente B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Possesso Porto d'armi uso sportivo;
ALLEGATI	Copia Doc.Id.Personale in corso di validità

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68 e successive modifiche e integrazioni, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Cassano All'Ionio 31.03.2025

Laura Rosa



REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELL'INTERNO
CA17635HQ
CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD
COMUNE DI / MUNICIPALITY
CASSANO ALL'IONIO
COGNOME / SURNAME
ROSA
NOME / NAME
LAURA
LUOGO E DATA DI NASCITA
PLACE AND DATE OF BIRTH
CASSANO ALL'IONIO (CS) 19.05.1970
SESSO
SEX
F
STATURA
HEIGHT
165
CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA
EMISSIONE / ISSUING
24.11.2020
SCADENZA / EXPIRY
19.05.2031
FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER'S SIGNATURE
PRR5
216131



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Ordine di Castrovillari

ROSA LAURA
RSOLRA70E59C002M
nato a Cassano allo Ionio (CS)
il 19/05/1970
residente a Cassano allo Ionio (CS)
Dottore Commercialista - Sez. A
iscritto all'albo dal 12/03/1999
n° iscrizione: 126/A
tessera rilasciata il 02/01/2009

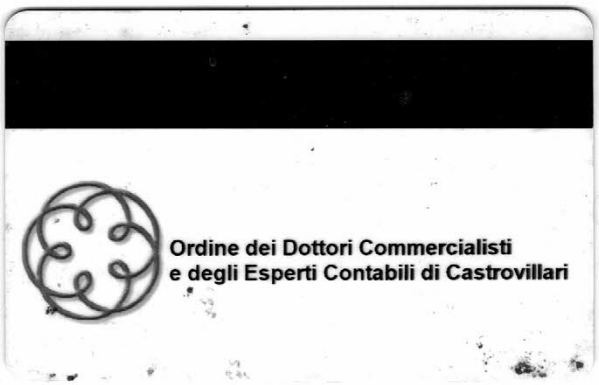
Il Presidente

La presente tessera di riconoscimento deve essere restituita in caso di cancellazione dall'Albo. E' obbligatorio denunciarne lo smarrimento o furto presso l'Ufficio di P.S. competente e comunicarlo tempestivamente all'Ordine locale di appartenenza.Se trovate questa carta vi preghiamo di inviarla a: Visura S.p.a.-Via Giacomo Peroni, 400-00131 Roma.



COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECI
FATHER AND MOTHER'S-TUTOR'S NAME
CODICE FISCALE
FISCAL CODE
RSOLRA70E59C002M
ESTREMI ATTO DI NASCITA
115 p 1 sA 1970 078029
INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
CONTRADA VOLTA DEL FORNO, SNC CASSANO ALL'IONIO (CS)

C<ITACA17635HQ7<<<<<<<<<<<<<<<
7005196F3105191ITA<<<<<<<<<<<4
ROSA<<LAURA<<<<<<<<<<<<<<<<<<<



Ordine dei Dottori Commercialisti
e degli Esperti Contabili di Castrovillari

europass



Maria Carmela Fiore

Data di nascita: 31/01/1989 | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:** (+39) 3488625684 (Cellulare) | **Indirizzo e-mail:** maricafiore89@gmail.com |

Indirizzo: Largo sant'Agostino, 3, 87011, Cassano allo Ionio, Italia (Abitazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

08/03/2021 – 31/08/2022 Cassano all' Ionio, Italia

COLLABORATORE VOLONTARIO DI CAF E PATRONATO CIRCOLO MCL , PIAZZA CAPOLANZA,8

- *Assistenza sindacale, svolgimento ed esecuzione di pratiche di patronato e supporto e assistenza fiscale e non ai cittadini (lavoratori, pensionati, disoccupati,ecc.);acquisizione di dati e documenti; uso dei programmi di gestione fiscale del PC e utilizzo dei principali strumenti informatici.*

Impresa o settore Altre attività di servizi

29/02/2020 – 30/03/2020 Cassano all'Ionio (CS)

OPERATRICE CENTRO PER MINORI DIOCESI DI CASSANO ALL'IONIO, PIAZZA S. EUSEBIO,1

- Attività didattiche e ludico-ricreative nell'ambito del Progetto "L'Appetito vien studiando", presso il Centro "San Domenico", rivolto a ragazzi a rischio devianze.

06/2019 – 09/2019 Marina di Sibari-Cassano all'Ionio, Italia

ISTRUTTRICE PER BAMBINI PARCO AVVENTURA-SIBARI AVVENTURA SIBARI NATURA S.R.L.

- Fornitura ai piccoli utenti delle attrezzature e delle informazioni necessarie sulle attività e sui rischi.
- Monitoraggio,sorveglianza e controllo delle attività.

30/11/2018 – 27/02/2019 Trebisacce, Italia

PORTALETTERE POSTE ITALIANE S.P.A

- Smistamento e catalogazione della posta.
- Recapito e notificazione della corrispondenza.
- Compilazione di moduli e ricevute di consegna.

31/10/2018 – 29/11/2018 Corigliano Calabro, Italia

ANIMATRICE ESTERNA - PROGETTO ENGLISH & OUTDOOR CAMP IISS LICEO SCIENTIFICO "FORTUNATO BRUNO"

- Promuovere attività didattiche, motorie e creative per i ragazzi in età pre-adolescenziale.

09/10/2017 – 29/11/2018 Cassano all'Ionio, Italia

INSEGNANTE DI DOPOSCUOLA A DOMICILIO

- Supporto e accompagnamento costante nei compiti pomeridiani,ripetizioni private e consolidamento scolastico.

Impresa o settore Istruzione

09/10/2016 – 08/10/2017

SERVIZIO CIVILE NAZIONALE CARITAS DIOCESANA - CASSANO ALL'IONIO - VIA MACELLI 2, 87011 CASSANO ALL'IONIO (ITALIA)

- Tutoraggio scolastico, supporto nelle attività di studio verso minori a rischio di dispersione scolastica.
- Animatrice di laboratori e attività ludico-ricreative.

02/2015 – 04/2015 Cassano all'Ionio

TIROCINIO FORMATIVO COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO,UFFICIO SERVIZIO FINANZIARIO-SETTORE BILANCIO

- Rilevazione dei dati di bilancio e dei prospetti finanziari, nell'ambito della Finanza Pubblica e Contabilità.

30/06/2014 – 30/07/2014 Cassano all'Ionio

TIROCINIO FORMATIVO COMUNE DI CASSANO ALL'IONIO,UFFICIO SVILUPPO LOCALE E MARKETING TERRITORIALE

Attività di segreteria nell'ambito di:

- Bandi-Concorsi: Imprenditoria e finanza agevolata
- Mercato del Lavoro: Cliclavoro-So.La.Re
- Sportello Microcredito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/2012 – 07/2015 Cosenza, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI Università della Calabria - Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

- Materie nell'ambito giuridico, economico, contabile,finanziario,amministrativo e sociologico.

Campo di studio Pubblica Amministrazione

08/2008 – 07/2012 Cosenza

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE POLITICHE E SOCIALI Università della Calabria - Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

- Materie giuridiche e socio-economiche.

Campo di studio Politica e istituzioni

08/2003 – 07/2008 Cassano all'Ionio, Italia

DIPLOMA DI MATURITÀ CLASSICA "PROGETTO BROCCA" Liceo Ginnasio Statale "R.L. Satriani"

Indirizzo Via Corrado Alvaro, 87011, Cassano all'Ionio, Italia

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Microsoft Office | Sistemi Operativi Windows 9XNT2000XPVistaSeven8Windows 10 Android | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Windows | Utilizzo del broswer | Posta elettronica | Gestione autonoma della posta e-mail | Elaborazione delle informazioni | GoogleChrome | Android | Google | Risoluzione dei problemi | InternetExplorer | office | Ottima conoscenza della Suite Office (Word Excel Power Point) | Outlook | Buona padronanza del pc dei software ad esso correlati e del pacchetto Office |

Instagram | Editing foto e video | Gmail | utilizzo di piattaforme di archiviazione e gestione dati come DropBox Google Drive e WeTransfer | CERTIFICAZIONE EIPASS 7 MODULI | Attestato di addestramento professionale per la dattilografia riconosciuto MIUR

RETI E AFFILIAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

- Socio fondatore dell'Associazione musicale "The Voice of Soul".
- Socia dell' AZIONE CATTOLICA ITALIANA dal 2014, Consigliere diocesano Settore Giovani, membro dell'equipe giovani,educatrice ACR.
- Volontaria presso l'Ufficio Comunicazioni sociali della Diocesi di Cassano all'Ionio.
- Catechista e Volontaria in Parrocchia.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Capacità e competenze educative e sviluppo di abilità pedagogiche acquisite nell'esperienza di Servizio Civile.
- Competenze nel settore amministrativo-contabile acquisito nei tirocini formativi.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Trattamento dei dati personali

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

- Buone competenze organizzative e gestionali, sia nel lavoro di gruppo che in quello individuale, acquisite nel corso della mia esperienza professionale e formativa.
- Ottima capacità di lavorare e gestire il team, grazie all'esperienza maturata nelle associazioni di volontariato.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali.

- Ottime competenze comunicative e relazionali acquisite durante la mia esperienza di educatrice/ animatrice ACR (Azione Cattolica Italiana) e di volontaria in servizio civile con bambini e ragazzi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

LA PADULA

MARIAGRAZIA

Luogo e data di nascita: Cassano Ionio, 04/08/1979

C.da Garda, 87011, Cassano allo Ionio, Cs

Cell. 3404007688

Mail: mariagrazia.la.padula@gmail.com

ESPERIENZE LAVORATIVE E PRFESSIONALI

- Anno scolastico 2010/2011 Attività di docenza in Storia e geografia, presso l'ente Projectlife, Corso "Operatore del benessere: indirizzo Acconciatura"

- Anno scolastico 2019/2020 Lavoro ATA presso IIS F. Corni di Modena , e IITS F. Corni di Modena

- Anno 2022/2023 Insegnante di doposcuola a domicilio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, conseguito presso ITC Luca Pacioli di Cassano Ionio, nell'anno scolastico 97/98 con voto di 60/60

- Laurea triennale in Lettere Moderne conseguita presso l'Unical 2007/2008 con voto 110/110 con lode

- 24 CFU conseguiti nell'anno 2020 presso l'Università della Calabria

- Attestato di Qualifica Professionale – Operatore per l'organizzazione e la gestione delle attività di segreteria, l'accoglienza e le informazioni, nell'anno 2021

- Attestato di addestramento professionale per la Dattilografia nell'anno 2021

- Eipass 7 Moduli User nell'anno 2021

- Laurea Magistrale in Filologia Moderna conseguita nell'Anno Accademico 2022/2023 presso Unical, con voto 107/110

- Certificato Inglese C2

- Attestati Lim, Tablet, Coding

COMPETENZE

Comunicazione: capacità di esprimersi chiaramente sia oralmente che per iscritto, ascolto attivo, capacità di presentare informazioni in modo chiaro

Lavoro di squadra: capacità di collaborare efficacemente con gli altri, contribuire a obiettivi comuni, gestione dei conflitti.

Problem solving: capacità di identificare, analizzare e risolvere problemi in modo efficace e creativo.

Etica del lavoro e professionalità: integrità e affidabilità, rispetto delle scadenze e degli standard professionali.

Flessibilità: disponibilità ad affrontare compiti diversi e ad adattarsi alle esigenze del momento

Curriculum Vitae

Dati Anagrafici



Nome e Cognome: Nicole Parrotta

Data di nascita: 21 novembre 2003

Luogo di nascita: Castrovillari (CS)

Istruzione

- **Diploma di scuola superiore**
  - Istituto Professionale Settore Servizi – Indirizzo Servizi Socio-Sanitari
  - Istituto “Erodoto di Thurii”
  - Voto: 82/100
  - Data conseguimento: 5 luglio 2022

Formazione Artistica

Scuola di Danza Sybaris – Direttrice Alessia Ciappetta

- Diploma in Danza Classica – 28 novembre 2021
- Diploma in Danza Moderna/Contemporanea – 9 luglio 2022
- Diploma in Danza Hip Hop – 9 luglio 2022

Esperienze e Attestati

- Attestato “S.O.S. Compiti Doposcuola”
  - In qualità di animatore sociale
  - Data: 4 maggio 2022

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Curriculum Vitae

Dati Anagrafici



Nome e Cognome: Rosmarie Oliva

Data di nascita: 12 aprile 1973

Luogo di nascita: Oberdiessbach, Svizzera

Istruzione

- **Scuola Professionale Settore Socio-Sanitario**
  - Sede: Cassano All'Ionio
  - Titolo di studio conseguito: Qualifica professionale

Esperienze Lavorative

- Animatrice e addetta ai servizi nei villaggi turistici
- Consulente energetica

Competenze Linguistiche

- Inglese: livello scolastico

Hobby e Interessi

- Partecipazione attiva in associazioni di volontariato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Curriculum Vitae

PERSONALE

Nome	simona selvaggi
Indirizzo	via riccardo zandonai 5, 87011 lauropoli
Numero di telefono	3205747284
E-mail	simonaselvaggiinferm@libero.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

dic 2006 - Presente

infermiere (sanità)

contratto a tempo indeterminato presso istituto Casa serena S.maria di Loreto, cassano all'ionio cosenza

set 2025 - lug 2025

infermiera

cassano all'ionio

LINGUE

inglese	Buono

EDUCAZIONE E QUALIFICHE

set 2025 - lug 2025

set 2003 - dic 2006

scienze infermieristiche

universita Cattolica del sacro cuore, lago negro

-MASTER DI ILIVELLO MANAGEMENT COORDINAMENTO DELLE PROFESSIONI SANITARIE

- ANNO 2009 CONSEGUITO N.4 CREDITI FORMATIVI E.C.M
- ATTESTATO DI "ESECUTORE BLSD" (ANNO 2009)
- PARTECIPAZIONE AL 2° CONGRESSO PROVINCIALE DI COSENZA(RUOLO DI CIVES NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILEPROVINCILAE NELLE EMERGENZE TERRITORIALI)
- CORSO PER LA SICUREZZA DEI PAZIENTI E DEGLI OPERATORI (ANNO2012)
- N.14 CREDITI FORMATIVI RAGGIUNTI CON CORSO DI "INTRODUZIONE ALL'INFORMATICA SANITARIA"
- EVENTO FORMATIVO "AUDIT CLINICO" (ANNO 2012)
- CORSO "APPROPRIATEZZA DELLE CURE" (15 CREDITI FORMATIVI ECM) ANNO 2013
- EVENTO FORMATIVO "ARTRITI E PSORIASI" CREDITI FORMATVI 6
- EVENTO FORMATIVO "IL DIVENIRE DELLA SPONDILITE ANCHILOSANTE ED IL RUOLO DELL'IMAGING" (N.7 CREDITI FORMATIVI ANNO 2014)
- EVENTO FORMATIVO "INFERMIERI ED OPERATORI DI SUPPORTO" (10 CREDITI FORMATIVI ANNO 2014)
- EVENTO FORMATIVO "ORIENTAMENTO NEL TRATTAMENTO DELLA FRATTURA DEL COLLO DEL FEMORE NELL'ANZIANO "(N.8 CREDITI FORMATIVI ANNO 2015)
- EVENTO "LE ARTRITI:LORO TRATTAMENTO DIAGNOSTICO -TERAPEUTICO2 (N.6 CREDTI FORMATIVI ANNO 2015)
- EVENTO "FOCUS ON SCOMPENSO CARDIACO E FIBRILLAZIONE ATRIALE " (N.6 CREDITI FORMATIVI ANNO 2015)
- EVENTO FORMATIVO "TECNICHE MEDICO INFERMIERISTICHE ACCESSI VENOSI CENTRALI,PERIFERICI E PIC"(N.10 CREDITI FORMATIVI ANNO 2015)
- EVENTO FORMATIVO "DONAZIONE:COSA,QUAMDO E PERCHE'" (N.9 CREDITI FORMATIVI ANNO 2016)
- EVENTO FORMATIVO "AGENTI FISICI E CHIMICI :RISCHIO PER GLI OPERATORI SANITARI" (N.9 CREDITI FORMATIVI ANNO 2017)
- EVENTO FORMATIVO "APPROVAZIONE DISEGNO DI LEGGE LORENZIN -CONTRATTO PUBBLICA

AMMINISTRAZIINE :PROSPETTIVE E RESPONSABILITA' " (N.5 CREDITI FORMATIVI ANNO 2018)
- PARTECIPAZIONE ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI DELLA SOCIETA ITALIANA DI CURE PALLIATIVE (ANNO 2018)
- EVENTO IIPICC IL PICC NELLE CURE DOMICILIARI,STRATEGIE ORGANIZZATIVEOSPEDALE TERRITORIO:APPROPRIATEZZA ED INDICAZIONI (N.4.90 CREDITI FORMATIVI)
- EVENTO FORMATIVO " CONSENSO INFORMATO E DIRETTIVE DI TRATTAMENTO OLTRE IL FINE VITA:LA DIGNITA' DEL MORIRE. (n.9 CREDITI FORMATIVI ANNO 2019)
- EVENTO FORMATIVO DENOMINATO USO CLINICO DEGLI OPPIODI (6.3 CREDITI FORMATIVI ANNO 2019)
- EVENTO FORMATIVO GIORNATE TELESIANE DI CARDIOLOGIA (N.12 DI CREDITI ANNO 2020)
- EVENTO SOSTENERE GLI OPERATORI SANITARI NELL'ERA DELL'AGGRESSIVITA VERSO LA PERSONA E LA PROFESSIONALITA' (N.5 PUNTI DI CREDITO ANNO 2022)
- EVENTO FORMATIVO L'ANCA DOLOROSA (N.9 P UNTI DI CREDTI ANNO 2022)
- EVENTO II CONGRESSO CARDIOLOGIA ALTO TIRRENO COSENTINO (12.0 PUNTI DI CREDITI ANNO 2022)
- EVENTO ECOGRAFIA E CTG :UN BINOMIO INSCINDIBILE PER UNA CORRETTA ASSISTENZA ALLA GRAVIDANZA (N.8 CREDITI FORMATIVI ANNO 2022)
- EVENTO VECCHI E NUOVI ORIZZONTI NELLA CURA DELLE ULCERE CUTANEE (N.8 CREDITI FORMATIVI ANNO 2022)
- EVENTO OBIETTIVI DIDATTICI FORMATIVI GENERALI: CONTENUTI TECNICO-PROFEESSIONALI SPECIFICI DI CIASCUNA PROFESSIONE,DI CIASCUNA SPECIALIZZAZIONE E DI CIASCUNA ATTIVITA' ULTRASPECIALISTICA DI MALATTIE RARE . (N.CREDITI FORMATIVI 7 ANNO 2022)
- FORMAZIONE SU DOCUMENTAZIONE CLINICA.PERCORSI CLINICO-ASSISTENZIALI DIAGNOSTICI E RIABILITATIVI,PROFILIDI ASSISTENZA E CURA. 8(N.20 CREDITI FORMATIVI ANNO 2022)
- EVENTO FORMATIVO MALATTIA DI PARKINSON :IL PAZIENTE AL CENTRO DELLE CURE
- EVENTO L'ANGIOLOGIA NEL NUOVO MONDO:STATO DELL'ARTE IN CALABRIA (N.7 CREDITI FORMATIVI ANNO2022)
- EVENTO IL DECENNIO DELL'INVECCHIAMENTO IN BUONA SALUTE TRA PANDEMIA E GUERRA. (N.7 CREDITI FORMATIVI ANNO 2022)
- EVENTO DENOMINATO DIABETE E COMPLICANZE :LA TECNOLOGIA COME SUPPORTO DI PREVENZIONE (N.4 CREDITI FORMATIVI ANNO 2023)
- EVENTO LINEE GUIDE PROTOCOLLI- PROCEDURE (N.15 CREDITI FORMATIVI)
- EVENTO FORMATIVO CODICE VIOLA:ILM SISTEMA DI INTERVENTO NELLE SITUAZIONI DI URGENZA NEI CASI DI VIOLENZA SULLE DONNE.(N.4 CREDITI FORMATIVI ANNO 2023)
- CORSO ESECUTORE BASIC LIFE SUPPORT DEFIBRILATION PER SANITARI.
- AGGIORNAMNENTO IN MEDICINA INTERNA(N.6 CREDITI FORMATIVI ANNO 2023)
- EVENTO FORMATIVO IL LARINGE:LA TERRA DI NESSUNO SEMIOTICA TC-RM DEL LARINGE (N.8 CREDITI FORMARIVI ANNO2023)
- EVENTO APNEA OSTRUTTIVA NOTTURNA PATOLOGIA SOTTO DIAGNOSTICATA PROBLEMATICHE CLINICHE E GESTIONALI (N.6 CREDITI FORMATIVI ANNO 2023)
- COVEGNO DI NEFROLOGIA DEL FUTURO ED IL NURSING NEFROLOGICO UN LEGAME ESSENZIALE PER UNA MEDICINA DI QUALITA'
- CONVEGNO DONNE E CUORE :LA MEDICINA DI GENERE IN CARDIOLOGIA .QUESTIONE DI GENERE ?
- EVENTO FORMATIVO INNOVAZIONI TECNOLOGICHE IN VULNOLOGIA 8N.10 CREDITI FORMATIVI ANNO 2023)
- EVENTO LA COMPLESSITA' DELLA DIAGNOSI TEMPESTIVA DI DEMENZA:L'IMPORTANZA DELLA MULTIDISCIPLINARIETA' (N.7 CREDTI FORMATIVI ANNO 2023)
- EVENTO GESTIRE LA COMPLESSITA' IN PNEUMOLOGIA (INFERMIERI) (N. 4.3 CREDITI FORMATIVI ANNO 2024)
- EVENTO LA MEDICINA NARRATIVA NEI PERCORSI CLINICI E TERAPEUTICI (N.6 PUNTI DI CREDITI FORMATIVI ANNO 2024)
- EVENTO WOUND CARE IL CLINICO E IL FARMACISTA :DIAGNOSI,TERAPIA,PROGRAMMAZIONE E VINCOLI.(N.7 CREDITI FORMATIVI ANNO 2024)

set 2025 - lug 2025